

● GJENNOMFØRT ● SE RESULTAT

Stort, tverrfaglig Forskerprosjekt på klima- og jordsystemet

PUBLISERT 9. OKT. 2023 | OPPDATERT 25. SEP. 2024

Finansieringsordning: Forskerprosjekt

Søknadsfrist: 6. mars 2024, kl. 14.00 CET

Aktuelle temaområder: Klima og miljø

Målgrupper: Forskningsorganisasjon

Støttegrenser: Kr 12 000 000-25 000 000

Antatt tilgjengelige midler: Kr 50 000 000

Prosjektvarighet: 48-72 måneder

Utlysningskontakt: Forskerprosjekt |
ResearcherProject@rcn.no

Last ned alle filer ▾



Vi tar forbehold om mulige endringer i utlysningen etter vi har mottatt tildelingsbrev for 2024.

Viktige datoer

6. mars 2024: Åpen for søknad

6. mars 2024: Søknadsfrist

1. okt. 2024: Tidligste tillatte prosjektstart

1. apr. 2025: Seneste tillatte prosjektstart

31. mars 2031: Seneste tillatte prosjektslutt

Formål

Formålet er å flytte forskningsfronten innenfor klima og jordsystemet gjennom tverrfaglige prosjekter med større tildelinger. Vi støtter forskere fra forskjellige fag som sammen vil frembringe ny kunnskap som ikke ville vært mulig å oppnå uten tverrfaglig samarbeid. Søkerne må ha vist evne til å utføre forskning av høy vitenskapelig kvalitet.

SNARVEIER

↓ **Om utlysningen**

↓ Hvem kan søke?

↓ Hvem kan delta i prosjektet?

↓ Hva kan du søke om støtte til?

↓ **Aktuelle temaområder**

↓ Klima og miljø

↓ **Praktiske opplysninger**

↓ Krav til utforming

↓ Vurderingskriterier

↓ Behandlingsprosedyre

Om utlysningen

I denne utlysningen åpner vi kun opp for søknader til tema klima- og jordsystemet.

Hensikten med støtten er å stimulere til forskningssamarbeid som skal løse utfordringer som krever tverrfaglighet. Forskerne i prosjektet må representere to eller flere ulike faggrupper slik disse er definert på nivå 2 i [Norsk inndeling i vitenskapsdisipliner](#) (PDF, åpnes i nytt vindu), utarbeidet av Universitets- og høyskolerådet (UHR).

I tillegg til denne utlysningen har vi fire andre med frist i mars som er rettet mot forskningsorganisasjoner. De totalt fem utlysningene er de tre tematiske forskerprosjektutlysningene med frist 6. mars 2024 (*Forskerprosjekt for tidlig karriere*, *Forskerprosjekt for fornyelse* og *Stort tverrfaglig forskerprosjekt*) og de to utlysningene med frist 13. mars 2024 (*Kompetansebyggende prosjekter for næringslivet* og *Samarbeidsprosjekt for å møte utfordringer i samfunn og næringsliv*). I tematekstene i denne utlysningen finner du informasjon om hvilke av de andre utlysningene som kan være relevante for det enkelte tema.

Vi anbefaler derfor at du også leser gjennom eventuelle andre relevante utlysninger for å se hvilken som er mest egnet for ditt prosjekt. Merk at vi ikke flytter søknader mellom utlysningene, og at det derfor er viktig å søke til riktig utlysning.

Merk også at du bare kan stå som prosjektleder på én søknad til denne og de fire andre mars-utlysningene våre. Denne begrensningen gjelder ikke overfor FRIPROs løpende utlysninger. Det er altså mulig å søke til én av de fem

ovennevnte, selv om du har søkt FRIPRO.

Du kan opprette søknad og fylle inn i søknadsskjemaet fra og med 24. januar.

Utlysningen finnes både på norsk og engelsk. Den norske utlysningsteksten er juridisk bindende.

Hvem kan søke?

Bare godkjente, norske forskningsorganisasjoner kan søke. Se listen med [godkjente forskningsorganisasjoner](#).

Hvem kan delta i prosjektet?

Krav til prosjektansvarlig

Forskningsorganisasjonen som står som prosjektansvarlig i søknadsskjemaet, må ha godkjent at søknaden sendes til Forskningsrådet.

Krav til prosjektleder

Du må ha godkjent doktorgrad eller tilsvarende før søknadsfristen.

Dersom du ikke har godkjent doktorgrad, men har førstestillingskompetanse eller ansettelse som forsker 1, forsker 2 eller seniorforsker i instituttsektoren eller i helseforetak, kan du også søke.

Krav til samarbeidspartnere

Prosjektene skal være tverrfaglige og inkludere samarbeid mellom forskere fra forskjellige fag. Dersom samarbeidet er mellom forskere ved ulike institusjoner, skal institusjonene føres opp som samarbeidspartnere. Det er bare godkjente forskningsorganisasjoner (se "Hvem kan søke?" over) eller tilsvarende forskningsorganisasjoner i andre land som kan være samarbeidspartnere og motta støtte til et Forskerprosjekt.

Andre organisasjonstyper, inkludert bedrifter og andre foretak, kan ikke være samarbeidspartnere i forskerprosjekter.

[Les mer om samarbeidspartnere.](#)

Som prosjektansvarlig og/eller samarbeidspartner i prosjektet, kan du engasjere underleverandører til å levere tjenester og bidra til gjennomføring av enkelte oppgaver i prosjektet. Underleverandører kan ikke gis rettigheter til prosjektresultater. Organisasjoner som er underlagt regelverket for offentlige anskaffelser, må på vanlig måte gjennomføre valg av underleverandør i tråd med dette regelverket. DU kan ikke ha FoU-leverandører i prosjektet.

En og samme aktør kan ikke ha to ulike roller i prosjektet. Det betyr at en underleverandør ikke samtidig kan være prosjektansvarlig eller samarbeidspartner i prosjektet.

Hva kan du søke om støtte til?

Du kan søke om støtte til å dekke faktiske kostnader som er nødvendig for å gjennomføre prosjektet. Prosjektansvarlig skal hente inn opplysninger om kostnader fra samarbeidspartnerne i prosjektet. Disse kostnadene skal legges inn i kostnadsplanen under den kostnadstypen de tilhører.

Vi krever at dere i søknaden bryter prosjektbudsjettet ned i følgende kostnadstyper:

- **personal- og indirekte kostnader**, knyttet til forskertid (inkludert stipendiatstillinger og prosjektleders stilling) ved forskningsorganisasjonene som deltar i prosjektet. For doktorgradsstipend er støtten begrenset oppad til tre årsverk. For postdoktorstipend er støtten begrenset til å vare i minimum tre år og i maksimum fire år.
- **utstyr**, som omfatter drifts- og avskrivningskostnader for vitenskapelig utstyr og forskningsinfrastruktur som er nødvendig for å gjennomføre prosjektet.
- **andre driftskostnader**, som er kostnader til øvrig aktivitet som er nødvendig for å gjennomføre prosjektets FoU-aktiviteter. Eventuelle innkjøp fra underleverandører skal føres her, og er innkjøpet på over 100 000 kroner må det spesifiseres. Ellers må alle kostnader du fører som "andre driftskostnader" spesifiseres i søknaden.

Kostnadstypen **innkjøp av FoU-tjenester** skal ikke brukes.

Dersom doktorgrads- og postdoktorstipendiater inngår i prosjektet og det foreligger konkrete planer om utenlandsopphold for disse, kan dette inngå i søknaden. Forskningsrådet har også en egen utlysning for [støtte til utenlandsopphold for doktorgrads- og postdoktorstipendiater](#). Merk at den separate utlysningen har en rekke krav til hvem som kan få støtte for utenlandsoppholdet

Dersom det foreligger konkrete planer for gjesteforskeropphold eller utenlandsopphold for forskere i prosjektet kan dette inngå i søknaden. Reglene for slike opphold og informasjon om satser finner du på siden om budsjettinformasjon (se lenke nedenfor).

Du finner detaljert og viktig informasjon på nettsiden om [hva budsjettet skal inneholde](#).

Omfanget av støtten

Vi kan gi støtte på 12–25 millioner kroner per prosjekt i denne utlysningen.

Vi stiller ikke krav til egenfinansiering. Dersom våre rundsumsatser ikke dekker alle kostnader for rekrutteringsstillinger i UH- eller instituttsektoren eller for forskerstillinger i UH-sektoren, forutsetter vi at dere dekker mellomlegget med egenfinansiering. For forskerstillinger i instituttsektoren skal du bruke innmeldte timesatser.

Forutsetninger for tildeling av støtte

Vi tildeler ikke statsstøtte gjennom denne utlysningen. Dette innebærer at finansieringen kun skal gå til den ikke-økonomiske aktiviteten deres. Vi forutsetter at nødvendig regnskapsmessig skille er på plass. Våre forutsetninger for tildeling og utbetaling av støtte for første år, og eventuelle tilsagn og utbetalinger for etterfølgende år, finner du i våre generelle vilkår for FoU-prosjekter på informasjonssiden [Dette består kontrakten av](#).

Dersom du får innvilget prosjektet, må følgende på plass når du reviderer søknaden:

- Fra 2022 skal tilskuddsmottakere i forskningsorganisasjoner og offentlig

sektor (prosjektansvarlige og samarbeidspartnere) ha [handlingsplaner for likestilling \(GEP\)](#) tilgjengelig på sine nettsider. Denne må være på plass innen kontraktssinngåelse for prosjekter med tilskudd fra oss. Kravet gjelder ikke for privat næringsliv, interesseorganisasjoner eller frivillig sektor.

- Forskningsrådet stiller krav om full og umiddelbar åpen tilgang (Open Access) for vitenskapelige artikler, se [Plan S - åpen tilgang til publikasjoner](#).
- For alle prosjekter som håndterer data, skal projektansvarlig utarbeide en datahåndteringsplan i forbindelse med revidert søknad. [Her finner du mer informasjon om krav til datahåndteringsplaner i prosjekter som får finansiering fra oss](#).
- Prosjektansvarlig avgjør hvilke(n) arkivløsning(er) som skal brukes for lagring av forskningsdata som kommer fram i prosjektet.
- For medisinske og helsefaglige studier som involverer mennesker, stiller Forskningsrådet [særskilte krav og retningslinjer om prospektiv registrering av studier og offentliggjøring av resultater](#).

Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Du finner temaene i denne utlysningen gruppert i temaområdene nedenfor.

Temaene inneholder spesielle krav og føringer som blir vektlagt i vurderingen av søknaden.

Klima og miljø

KLIMA- OG JORDSYSTEMET

Inntil 50 millioner til forskning på klima- og jordsystemet✓

Midlene skal gå til prosjekter som styrker kunnskapen om klima- og jordsystemet. Prosjektene skal bidra til økt forståelse av prosesser og samspill mellom komponentene i klimasystemet og til å videreutvikle modeller eller anvende nye metoder for å øke kunnskapen om klimavariasjoner på ulike tidsskalaer.

Prosjekter som er aktuelle å finansiere må omhandle sentrale prosesser og koblinger innenfor eller mellom et eller flere av disse punktene:

- atmosfære, hydrosfære, biosfære, geosfære og/eller kryosfære
- polarområdenes rolle, uforutsette klimaendringer, vippepunkter og globale koblinger
- hvordan politiske beslutninger, teknologiske løsninger, arealbruk og naturbaserte løsninger, ressursutvikling og menneskelig aktivitet påvirker klimasystemet på kort og lang sikt

De store tverrfaglige prosjektene skal bidra til å strukturere og samle norsk klimasystem-forskning benytte eller støtte opp om nasjonal eller internasjonal forskningsinfrastruktur.

Når vi fastsetter karakteren for søknadens relevans, vurderer vi hvor godt punktene ovenfor er oppfylt.

Blant støtteverdige prosjekter vil vi prioritere minst ett som enten

- samler klimamodelleringsmiljøene i Norge for videreutvikling og tilgjengeliggjøring av NorESM, samt legger grunnlaget for norsk deltagelse i CMIP7

eller

- omhandler naturlige kilder og sluk for omsetning av drivhusgasser i land, hav og økosystemer, og relaterer utviklingen i disse systemene til nasjonale og globale klimamål.

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

Søknaden skal opprettes og sendes inn via Mitt nettsted. Du kan endre og sende inn søknaden flere ganger fram til søknadsfristen. Vi anbefaler at du sender inn søknaden så snart du har fylt ut søknadsskjemaet og lastet opp de obligatoriske vedleggene. Når søknadsfristen går ut er det den versjonen av søknaden som ble sendt inn sist, som vi behandler.

Søknaden må oppfylle følgende krav:

- Søknaden og alle vedleggene skal skrives på engelsk, med unntak av beskrivelsen av relevans for tema, som du kan skrive på norsk eller engelsk.
- Alle vedlegg skal være i PDF-format.
- Obligatoriske vedlegg må være med.
- Krav til prosjektleder og prosjektansvarlig forskningsorganisasjon må være oppfylt.
- Prosjektet må starte mellom 01.10.2024 og 01.04.2025.
- Dere må vise tydelig at prosjektet er innenfor prioriteringene beskrevet i temaet dere søker om midler fra.

Søknaden kan bli avvist dersom den ikke oppfyller kravene i listen over.

Obligatoriske vedlegg

- prosjektbeskrivelse

- CV for prosjektleder
- Beskrivelse av relevans på maksimalt én side. Når dere skal beskrive søknadens relevans, anbefaler vi at dere leser den aktuelle temateksten nøye. Lastes opp som vedleggstype "Annet".

Søknader som ikke oppfyller kravene over vil bli avvist. Dere må bruke standardmaler for alle obligatoriske vedlegg. Malene finner dere nederst i utlysningen.

Valgfrie vedlegg

- CV for de mest sentrale prosjektdeltakerne, hver på maksimalt fire sider. Det er obligatorisk å bruke CV-malen nederst i utlysningen.
- Du vurderer selv hvilke prosjektdeltakere som er de mest sentrale, og i hvilke tilfeller det vil være av betydning for søknadsbehandlingen å vurdere prosjektdeltakernes kvalifikasjoner.
- Dersom du ønsker, kan du legge ved en kort beskrivelse av kompetanse eller forslag til inntil tre fagfeller du mener vil egne seg til å vurdere din søknad. Vi plikter ikke å bruke forslagene, men kan benytte dem ved behov.

Alle vedlegg til søknaden må sendes inn sammen med søknaden. Vi godtar ikke vedlegg sendt inn etter søknadsfristen med mindre vi har bedt om ytterligere dokumentasjon.

Vi vil ikke vurdere dokumenter og nettsider det lenkes til i søknaden, eller andre vedlegg enn dem som er spesifisert over. Vær nøye med å laste opp riktig vedleggstype, siden det ikke er lagt noen tekniske begrensninger på hva slags maler det er mulig å laste opp i søknadsskjemaet.

Vurderingskriterier

Vi vurderer søknadene i lys av formålet med utlysningen og etter disse kriteriene:

Forskningskvalitet – potensial for å flytte forskningsfronten| FP

I hvilken grad prosjektet er ambisiøst, nyskapende og flytter forskningsfronten

- Vitenskapelig kreativitet og originalitet.
- I hvilken grad hypoteser og problemstillinger er nyskapende og dristige.
- I hvilken grad prosjektet har potensial for å frembringe ny kunnskap som flytter forskningsfronten, inkludert vesentlig utvikling/fornyelse av teori, metoder, eksperimenter eller empirisk kunnskap.

Forskningskvalitet – kvalitet i FoU-aktiviteter | FP

Kvaliteten på prosjektets FoU-aktiviteter

- Kvaliteten på problemstillingene, hypotesene og prosjektets mål, og i hvilken grad de er klart og tydelig beskrevet.
- I hvilken grad den teoretiske tilnærmingen, forskningsdesignet og metodevalget er troverdig og velegnet, og tverrfaglige innfallsvinkler er tilstrekkelig vurdert.
- Hvorvidt prosjektet tar hensyn til etiske problemstillinger, sikkerhetsspørsmål og kjønnsdimensjonen i forskningen på en tilfredsstillende måte. Hvis relevant, hvorvidt prosjektet forholder seg til brukeres/interessenters kunnskap på en tilfredsstillende måte.

Virkninger og effekter | FP

Potensielle virkninger og effekter av den foreslåtte forskningen

- Potensielle vitenskapelige virkninger og effekter:

I hvilken grad prosjektets planlagte resultater kan bidra til å møte viktige vitenskapelige utfordringer, både nå og i framtiden.

I hvilken grad de planlagte resultatene skal gjøres åpent tilgjengelige for å sikre gjenbruk av forskningsresultatene og forsterke reproduserbarhet.

- Potensielle samfunnsmessige virkninger og effekter (kun dersom søker selv har beskrevet dette i søknaden):

I hvilken grad prosjektets planlagte resultater er relevante for FNs bærekraftsmål eller har potensiale for å bidra til å møte andre viktige samfunnsutfordringer, både nå og i framtiden.

- I hvilken grad de potensielle virkningene og effektene er tydelig formulert og troverdige.

Formidling, kommunikasjon og utnyttelse

- I hvilken grad riktig praksis for åpen forskning er en integrert del av prosjektet for å sikre åpen deling og utstrakt tilgang på forskningsresultater.

- Kvaliteten på og omfanget av formidling til og involvering av forskjellige målgrupper, inkludert relevante interessenter/brukere.

Gjennomføring | FP

Kvalitet på prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad prosjektleder har relevant kompetanse og erfaring og har vist evne til å utføre forskning av høy kvalitet (sett i forhold til hans/hennes karrierestadium).

- I hvilken grad prosjektdeltakerne utfyller hverandre, og i hvilken grad prosjektgruppen innehar den nødvendige kompetansen for å gjennomføre prosjektet på en effektiv måte.

Kvaliteten på prosjektets organisering og ledelse

- I hvilken grad prosjektets organisering er effektiv, inkludert i hvilken grad ressursene til de forskjellige arbeidspakkene er tilstrekkelige og i samsvar med prosjektets mål og leveranser.

- I hvilken grad oppgavene i prosjektet er fordelt på en måte som sikrer at alle prosjektdeltakere har en tydelig rolle og tilstrekkelig med ressurser til å fylle denne rollen.

- I hvilken grad ledelse og styring i prosjektet er organisert på en egnet måte.

Relevans for valgt tema

I hvilken grad prosjektet tilfredsstiller prioriteringene i valgt tema i utlysningen.

Behandlingsprosedyre

Vi vurderer søknaden din slik den er sendt inn, og kan ikke ta hensyn til hvordan en lik eller tilnærmet lik søknad har blitt vurdert tidligere hos oss.

[Her kan du lese mer om behandlingsprosedyren for Forskerprosjekt.](#)

Kort oppsummert er prosessen slik: Når søknadene er mottatt vil

Forskningsrådet først gjøre en forvurdering for å sjekke at alle formelle krav er oppfylt. Søknader som ikke tilfredsstiller de formelle kravene, kan bli avvist.

I tillegg vil søknader som ligger utenfor den tematiske avgrensingen i utlysningen, bli avslått. Vedtak om dette fattes av porteføljestyret.

Søknadene fordeles så i tematiske paneler for en vurdering av kriteriene *Forskningskvalitet – potensial for å flytte forskningsfronten, Forskningskvalitet – kvalitet i FoU-aktiviteter, Virkninger og effekter og Gjennomføring.*

Fra 2023 skal fagekspertene vurdere søknadene til Forskerprosjekt på åpen forskningspraksis som en del av kriteriet virkninger og effekter. På [denne nettsiden](#) finner du mer informasjon om vurdering av åpen forskning i søknader.

Etter panelbehandlingen gjør vi en vurdering av søknadens relevans for utlysningen. Forskningsrådet legger videre en helhetlig porteføljevurdering til grunn for vedtakene i porteføljestyrene. Denne tar hensyn til følgende faktorer:

- karakterene som er gitt i vurderingen av søknadene
- en god fordeling av prosjekter på temaets prioriterte områder
- sammenhengen mellom søknadstilfang og kvaliteten på søknadene innenfor samme tema i andre utlysninger i 2024
- eventuelle endringer i departementenes økonomiske eller faglige føringer for tildelingen
- at prosjekter med kvinnelig prosjektleder blir prioritert når søknadene ellers vurderes likt

Se også: [Slik behandler vi søknader.](#)

Last ned maler



Template for Project Description - Large-scale Interdisciplinary Researcher Project.docx



Template for CV researchers.docx



Template Relevance to the Topic - Researcher Project.docx



★ OBLIGATORISK VEDLEGG

Last ned alle maler

Om søknadsresultatene

Vi publiserer resultater fra søknadsbehandlingen fortløpende i etterkant av de ulike porteføljestyremøtene. Her finner du tidspunkter for når vi planlegger å offentliggjøre søknadsresultater for mange av utlysningene våre: [Når kan du forvente svar på søknaden?](#)

Søkt beløp	Kr 123 000 000
Tildelte midler	Kr 50 000 000
Mottatte søknader	6
Innvilgede søknader	2

Innvilgede søknader

Prosjektnr. ▾	Organisasjon ▾	Prosjekttittel ▾	Tema ▾	Søkt beløp ▾	Publisert ▾
352204	METEOROLOGISK INSTITUTT	Norwegian Earth System Modeling for CMIP7	Klima og miljø	Kr 24 999 000	25.09.2024
352474	CICERO SENTER FOR KLIMAFORSKNING	Norway's carbon sink under climate change	Klima og miljø	Kr 25 000 000	25.09.2024

Meldinger ved utskriftstidspunkt 4. mai 2025, kl. 21.47 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.