

● GJENNOMFØRT ● SE RESULTAT

EU-nettverk for siste periode av Horisont Europa 2025-2027

PUBLISERT 27. MAI 2024 | OPPDATERT 14. NOV. 2024

Finansieringsordning: Koordinerings- og støtteaktivitet

Søknadsfrist: 18. september 2024, kl. 13.00 CEST

Aktuelle temaområder: Internasjonalisering

Målgrupper:

Offentlig sektor, Næringsliv, Forskningsorganisasjon

Støttegrenser: Kr 500 000-1 500 000

Antatt tilgjengelige midler: Kr 16 500 000

Prosjektvarighet: 24-36 måneder

Utlysningskontakt: Kristine Ziegler Hoen | Internasjonalt samarbeid | kzg@forskningsradet.no

Last ned alle filer ▾

Viktige datoer

17. jun. 2024: Nettmøte om utlysinga av EU-nettverk for siste periode av Horisont Europa 2025-2027

Mer informasjon: [Nettmøte om utlysinga av EU-nettverk for siste periode av Horisont Europa 2025-2027](#)

7. aug. 2024: Åpen for søknad

18. sep. 2024: Søknadsfrist

Desember 2024: Forventet svar på søknaden

1. jan. 2025: Tidligste tillatte prosjektstart

1. mars 2025: Seneste tillatte prosjektstart

29. feb. 2028: Seneste tillatte prosjektslutt

Siste oppdateringer

Formål

I denne siste perioden av Horisont Europa vil vi etablere nye eller videreutvikle etablerte nettverk som primært innretter seg faglig etter klyngene i Horisont Europa. Vi vil prioritere å ha god faglig spredning på nettverkene og oppfordrer til nasjonalt samarbeid om nettverkssøknader innenfor hovedtemaene i Horisont Europa.

EU-nettverkene skal identifisere, samle, mobilisere og støtte søkere som er klare for, og har potensial til, å delta i Horisont Europa-søknader sammen med andre nasjonale og internasjonale aktører. Hovedmålet er at EU-nettverkene skal bidra til å inkludere flere aktører fra norsk næringsliv og offentlig sektor i EU-søknader.

[Utlysning](#)[Søknadsresultater](#)

SNARVEIER

↓ Om utlysningen

[↓ Hvem kan søke?](#)[↓ Hvem kan delta i prosjektet?](#)[↓ Hva kan du søke om støtte til?](#)

↓ Aktuelle temaområder

[↓ Internasjonalisering](#)

↓ Praktiske opplysninger

[↓ Krav til utforming](#)[↓ Vurderingskriterier](#)[↓ Behandlingsprosedyre](#)

Om utlysningen

Hovedmål

Hovedmålet for EU-nettverkene er at de skal bidra til å inkludere flere aktører fra norsk næringsliv og offentlig sektor i søknader til Horisont Europa

EU-nettverkene skal arrangere møteplasser for å informere om Horisont Europa, finne fram til relevante utlysninger, veilede søkere som er klare til å sende søknader til Horisont Europa (jf. "mobiliseringstrakten" [se presentasjon på nettmøte](#)), koble seg på internasjonale nettverk og koordinere med og involvere NCP-ene i Forskningsrådet og Innovasjon Norge ved behov. Aktiviteter knyttet til posisjonering av norske interesser dekkes ikke som del av nettverkets aktiviteter.

Prosjektbeskrivelsen må inneholde resultatmål for nettverket som er forankret i

[Strategisk plan for Horisont Europa](#) og relevante arbeidsprogram, og aktiviteter som leder fram til å nå målene.

Prosjektbeskrivelse

Søknaden skal inneholde relevante målsetninger for prosjektet:

- hvor mange søknader dere har tenkt å initiere
- hvor mange søknader dere har tenkt å sende i henhold til arbeidsprogrammet for 2025
- antall aktører/ deltagere fra næringslivet og offentlig sektor som deltar på en søknad
- antall norske aktører som er blitt koblet på internasjonale nettverk

Handlingsplan

I søknaden skal du sette opp en handlingsplan knyttet til arbeidsprogram for 2025, inkludert budsjett, for nettverket fra prosjektstart og gjennom de første 12 månedene. Handlingsplanen skal videre inneholde skisse til milepæler og aktiviteter for arbeidsprogram for 2026- 2027. Denne delen av handlingsplanen skal oppdateres og beskrives i detalj når arbeidsprogrammene for 2026 og 2027 foreligger.

Prosjektansvarlig skal rapportere årlig om aktivitetene og disponeringen av midlene og finansiering av nettverkets aktiviteter. Rapporten og oppdatert handlingsplan for det neste året vil ligge til grunn for en vurdering av om nettverket fungerer etter intensjonen og oppnår ønskede resultater og effekter. Ved manglende fremdrift kan prosjektet termineres.

Tilgjengelig budsjett vil gjøre det mulig å finansiere 10-11 nettverk. Nettverkene må starte opp i tidsperioden 1. januar 2025 til 1. mars 2025.

Utllysningen finnes bare på norsk.

Hvem kan søke?

Den prosjektansvarlige organisasjonen må være en offentlig virksomhet, et foretak, en frivillig organisasjon eller en forskningsorganisasjon. Frivillige organisasjoner og nærings- og bransjeorganisasjoner må være registrert i enhetsregisteret i Brønnøysund.

Enkeltpersonforetak kan ikke være prosjektansvarlig.

Se [listen med godkjente forskningsorganisasjoner](#) og [definisjonen av offentlig sektor](#).

Hvem kan delta i prosjektet?

Krav til prosjektansvarlig

Forskningsorganisasjonen/den offentlige virksomheten/foretaket som står som prosjektansvarlig i søknadsskjemaet må ha godkjent at søknaden sendes inn.

Prosjektansvarlig sender inn søknaden på vegne av alle samarbeidspartnere.

Forankring av prosjektet

Prosjektet *må være* forankret i Strategisk plan for Horisont Europa og relevante

arbeidsprogram og partnerskap.

Prosjektet *kan gjerne* vise hvordan norsk deltagelse i EU bidrar til måloppnåelse i nasjonale strategier.

Krav til prosjektleder

Prosjektlederen skal ha relevant kompetanse og nettverk både nasjonalt og europeisk/internasjonalt. Relevant kompetanse kan være god kunnskap om Horisont Europa, erfaring fra samarbeidsprosjekter og/eller praktisk erfaring fra søknadsutvikling og prosjektgjennomføring av EU-prosjekter, veiledning, prosjektledelse og nettverksbygging.

Prosjektleders kompetanse vil være viktig for vurdering av om prosjektet lar seg gjennomføre.

Prosjektleder må være ansatt hos prosjektansvarlig eller hos en av samarbeidspartnerne.

Krav til samarbeidspartnere

EU-nettverket skal ta utgangspunkt i, og bygge videre på, relevant kompetanse og tilgjengelige ressurser i det tematiske nedslagsfeltet. Nettverket bør derfor knytte til seg relevante partnere som kan være næringsliv, klynger, nettverk, fylkeskommuner, regionale aktører i SIVA-strukturen, regionskontor i Brussel, Universitet- og Høgskoler, institutt, kommuner, KS, NHO og LO eller andre foreninger. NCP og eventuelt andre relevante ressurspersoner i Forskningsrådet og Innovasjon Norge kan være observatører i nettverket.

Alle partnere i nettverket må forplikte seg til å delta i gjennomføringen av aktiviteter og tiltak som settes i verk.

Krav til organisering og styring av prosjektet

Prosjektleder rapporterer til prosjektansvarlig organisasjon.

Nettverkene vil være en del av en nasjonal læringsarena som skal legge til rette for samarbeid og erfaringsdeling med hverandre og med NCP-er og andre ressurspersoner i Forskningsrådet og Innovasjon Norge.

Hva kan du søke om støtte til?

Dere kan søke om inntil 1,5 million kroner over en periode på tre år. Det vil si normalt inntil 500 000 kroner per år over en periode på tre år.

Midlene skal dekke kostnader til planlegging og gjennomføring av aktiviteter som er nødvendige for å nå nettverkets mål.

Dere kan søke om å få dekket følgende kostnader:

- personal- og indirekte kostnader i henhold til Forskningsrådets satser
- andre driftskostnader:
 - andre tjenester, som tilrettelegging av plattformer for kommunikasjon, samhandling eller formidling
 - relevante reisekostnader
 - kostnader til gjennomføring av nettverksaktiviteter som leie av lokaler og andre møtekostnader

- ikke kostnader som dekkes av Forskningsrådets PES-ordning eller Innovasjon Norges ordning for EU-rådgivere i klynger

Dere finner detaljert og viktig informasjon om [hva budsjettet skal inneholde](#) på nettsiden.

Forutsetninger for tildeling av støtte

Vi stiller ikke krav til egenfinansiering, men vi forventer noe egeninnsats fra deltakerne for å sikre gjennomføringsevne og suksess.

Prosjektene må starte opp mellom 01.01.2025 og 01.03.2025 og dere må søke om midler fra Forskningsrådet for 2025-2027. Seneste tillatte prosjektslutt er 29.02.2028

Foretak vil få utbetalt støtten som "bagatellmessig støtte". Det betyr at foretaket maksimalt kan få utbetalt 300 000 euro i løpet av en tre-årsperiode. Vi vil i forkant av en eventuell utbetaling av bagatellmessig støtte be om en skriftlig bekreftelse og oversikt over all annen bagatellmessig støtte som foretaket har mottatt i løpet av de siste tre regnskapsårene. For foretak som er del av et konsern, gjelder maksimalgrensen som hovedregel for konsernet som sådan. Se også EUs forordning om bagatellmessig støtte (Kommisjonsforordning (EU) 2023/2831 av 13. desember 2023.). [Les mer om bagatellmessig støtte.](#)

Merk i tillegg:

- Forskningsrådets forutsetninger for tildeling finner dere også i våre generelle vilkår for FoU-prosjekter på informasjonssiden [Dette består kontrakten av.](#)
- For alle prosjekter som håndterer data, skal prosjektansvarlig utarbeide en datahåndteringsplan i forbindelse med revidert søknad. [Her finner dere mer informasjon om krav til datahåndteringsplaner i prosjekter som får finansiering fra oss.](#)

Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Utllysningen omfatter alle relevante temaområder for Horisont Europa.

Internasjonalisering

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

Dere kan endre og sende inn søknaden flere ganger fram til søknadsfristen. Vi anbefaler at dere sender inn søknaden så snart dere har fylt ut søknadsskjemaet og lastet opp de obligatoriske vedleggene. Når søknadsfristen går ut, er det den

versjonen av søknaden som ble sendt inn sist, som vi behandler.

- Søknaden og alle vedleggene skal skrives på norsk.
- Alle vedleggene skal være i PDF-format.

Obligatoriske vedlegg

- Prosjektbeskrivelse på maksimum 5 sider. Bruk standard mal som du kan laste ned nederst på siden.
- CV for prosjektleder på maksimum 4 sider. Bruk standard mal som du kan laste ned nederst på siden.
- Handlingsplan, bruk mal som du kan laste ned nederst på siden. Vedlegget lastes opp under «Annet».
- For foretak: Egenerklæring om bagatellmessig støtte etter standard mal som du finner nederst på siden.

Søknader som ikke oppfyller kravene over vil bli avvist.

Valgfrie vedlegg

- Intensjonserklæring fra deltakerne i nettverket (kopi av brev som bekrefter intensjonen).

Alle vedlegg til søknaden må sendes inn sammen med søknaden. Vi godtar ikke vedlegg sendt inn etter søknadsfristen med mindre vi har bedt om ytterligere dokumentasjon.

Vi vil ikke vurdere dokumenter og nettsider det lenkes til i søknaden, eller andre vedlegg enn dem som er spesifisert over. Vær nøye med å laste opp riktig vedleggs-type, siden det ikke er lagt noen tekniske begrensninger på hva slags maler det er mulig å laste opp i søknadsskjemaet.

Vurderingskriterier

Søknadene vil bli vurdert etter de fire kriteriene:

1. kvalitet
2. virkninger og effekter
3. gjennomføring
4. relevans.

Kriteriene vektes likt og vurderingene gjøres samlet og sett i lys av formålet med utlysningen.

Kvalitet | KOS

Originalitet/Nyskapende

- I hvilken grad konseptet er gjennomtenkt, troverdig og nyskapende.

Soliditet

- I hvilken grad målene for prosjektet er klare og relevante.
- Kvaliteten på planlagte leveranser i prosjektet.

Virkninger og effekter | KOS

Potensiale

- I hvilken grad forventede virkninger er spesifisert.
- I hvilken grad forventede samfunns-/system-effekter er spesifisert.

Kunnskapsdeling og -anvendelse

- Kvaliteten på planlagte kommunikasjons- og spredningsaktiviteter.
- I hvilken grad det er troverdig at de foreslåtte tiltakene i prosjektet vil gi de spesifiserte virkningene og effektene.

Gjennomføring | KOS

Prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad prosjektleder og prosjektgruppen er kvalifisert og har nødvendig samlet kompetanse og er i posisjon til å gjennomføre prosjektet.
- I hvilken grad ledelsesstrukturer og prosedyrer er hensiktsmessige.

Planer og organisering

- I hvilken grad prosjektplanen er oversiktlig og forståelig, og tidsplanen realistisk.
- I hvilken grad det er god sammenheng mellom mål og tiltak.
- I hvilken grad prosjektet er godt forankret hos prosjekteier og eventuelle samarbeidspartnere, og rolledelingen er klar.
- I hvilken grad budsjettet er realistisk og tilstrekkelig, og ressursene fordelt slik at hver partner kan fylle sin rolle.
- I hvilken grad mulige risikoer er drøftet.

Relevans for utlysningen

I hvilken grad prosjektet svarer på utlysningens formål og føringer.

Behandlingsprosedyre

Søknadene behandles administrativt av et panel bestående av saksbehandlere i Forskningsrådet og Innovasjon Norge.

- Vi vil prioritere prosjekter som har mest relevant faglig fokus i henhold til [Strategisk plan for 2025-2027](#) og antatte føringer for arbeidsprogrammene for 2025-2027 i Horisont Europa når søknadene ellers vurderes likt.
- Vi vil beholde oss retten til å anbefale og å gå i dialog med tematisk like nettverk og be dem om å se på muligheten til å slå seg sammen hvis vi mottar flere søknader innenfor samme tema.
- Det er et mål med denne utlysningen å oppnå en balansert portefølje av nettverk innenfor de fleste tematiske klyngene i Horisont Europa og unngå overlapp mellom nettverkene. Vi vil derfor beholde oss retten til å prioritere og velge ut de relevante nettverkene.

Vi forventer å publisere hvilke søknader som får tildeling i desember 2024. For oppdatert tidspunkt og liste over innvilgede søknader, [se søknadsresultater her](#).

Prosjekter som innvilges skal gjennomgå og koordinere handlingsplanen med de nasjonale kontaktpersonene for Horisont Europa.

Last ned maler

	Mal for prosjektbeskrivelse - EU-nettverk 2025-2027.docx	↓
	Template for CV researchers.docx	↓
	Mal for handlingsplan - EU-nettverk 2025-2027.docx	↓
	Egenerklæringsskjema for bagatellmessig støtte.docx	↓

* OBLIGATORISK VEDLEGG

Last ned alle maler [↓](#)

Om søknadsresultatene

Søkt beløp	Kr 27 000 000
Tildelte midler	Kr 16 500 000
Mottatte søknader	18
Innvilgede søknader	11

Innvilgede søknader

Prosjektnr. ▼	Organisasjon ▼	Prosjekttittel ▼	Tema ▼	Søkt beløp ▼	Publisert ▼
355144	SINTEF AS	ByggNettEU - Et mobiliseringsprosjekt for Bygg, Anlegg og Eiendom i EU	Forskningssystemet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355157	NTNU SAMFUNNSFORSKNING AS	Norway Community of Users Civil Security for Society (Norge Brukernetts for samfunnsikkerhet)	Forskningssystemet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355242	KS-KOMMUNESEKTORENS ORGANISASJON	EU-nettverk for klimatilpasning	Forskningssystemet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355252	SMART	Nasjonalt EU-	Forskning	Kr 1 500 000	14.11.2024

Innvilgede søknader

Prosjektnr. ▾	Organisasjon ▾	Prosjekttittel ▾	Tema ▾	Søkt beløp ▾	Publisert ▾
	INNOVATION NORWAY AS	nettverk for klima, energi og kunstig intelligens	ngssyst emet		
355285	AGDER FYLKESKOMM UNE	Tematisk EU- nettverk Klynge 2 "DemoS4EU - Kultur, Kreativitet og inkluderende samfunn"	Forskni ngssyst emet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355351	ITS NORWAY	ITS Horizon 2	Forskni ngssyst emet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355364	UNIVERSITETE T I STAVANGER	EU-nettverk CleanFlow Energy	Forskni ngssyst emet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355365	SINTEF AS	Norwegian AI network for Europe	Forskni ngssyst emet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355371	SINTEF AS	EU-nettverk for robotikk og automatisering i inspeksjon og vedlikehold	Forskni ngssyst emet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355415	NCE AQUACULTUR E AS	AquaMare 2.0	Forskni ngssyst emet	Kr 1 500 000	14.11.2024
355420	EYDE- KLYNGEN	Prosess2030 Prosessindustri en på vei mot 2030 og Fit for 55	Forskni ngssyst emet	Kr 1 500 000	14.11.2024

Meldinger ved utskriftstidspunkt 29. april 2025, kl. 03.10 CEST

📘 Viktig informasjon

Til [utlysingane med søknadsfrist 30. april](#) kl. 13.00 betener vi vakttelefonen +47 22 03 72 00 mandag 28. april og tysdag 29. april kl. 08.00–15.45 og onsdag 30. april kl. 08.00–13.00.