

Styrets medlemmer

Vår saksbehandler/tlf.
Lise Rydje / 92834159

Vår ref.
24/2862
Deres ref.

Oslo,
28.05.2024

Styremøte 3/24, 3. juni - Innkalling

Vi viser til kontakt og innkaller med dette styrets medlemmer til styremøte 3/24.
Møtestart mandag 3. juni kl 10:20, i Forskningsrådets lokaler, møterom Hassel 2

Vedlagt oversendes saksdokumenter.

Vedr praktiske spørsmål, ta kontakt med Lise Rydje, mobil 92834159 / epost: lr@rcn.no

Vel møtt til møtet!

Med vennlig hilsen
Norges forskningsråd

Mari Sundli Tveit
Adm. direktør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevet signatur



Norges forskningsråds styre

Dato

Mandag 3. juni 2024. kl 10:20-15:45

Sted

Forskningsrådets lokaler

Sak S 30/24	Godkjenning av sakslisten	10:20-
Sak S 31/24	Godkjent vedtaksprotokoll fra styremøte XO/24, 6. mai	
Sak S 32/24	Spørsmål om habilitet	
Sak S 33/24	<p>Skriftlige og muntlige orienteringer</p> <p>Skriftlige: Forskningsrådets tertialrapportering FoU-budsjettet første tertial</p> <p>Felles forskningssystem for åpen, skjermet - og gradert forskning – endelig rapport</p> <p>KI-satsingen</p> <p>Regjeringens forslag til revidert nasjonalbudsjett – konsekvenser for Forskningsrådet</p> <p>Muntlige: Innføring av bruttobudsjettering</p> <p>FRIPRO: Status søknadmottak og -behandling</p> <p>Igangsetting av iFront</p>	- 11:20
Sak S 34/24	Tertialrapport, 1. tertial 2024 - virksomheten	11:20 – 11:50
Sak S 35/24	Valg av ny internrevisor <i>U.off. § 14</i>	11:50 – 12:05
Sak S 36/24	Nye medlemmer til Forskningsrådets eksterne klageutvalg <i>U.off. § 14</i>	12:05 – 12:15
	LUNSJ	12:15 – 13:00
Sak S 37/24	Forberede møte styret – Porteføljestyreledere (tirsdag 4. juni kl 12:00-16:00, Sentralen)	13:00 – 14:00
Sak S 38/24	Forberede etatsstyringsmøte (tirsdag 4. juni kl 09:00-11:00, Kunnskapsdepartementet)	14:00 – 14:50
Sak S 39/24	Eventuelt	14:50 – 15:00
Sak S 40/24	Vedtaksprotokoll godkjennes	15:00 – 15:10
Sak S 41/24	Oppsummering - Dialog mellom styret og adm. direktør	15:10 – 15:45



Norges forskningsråds styre, møte xo/2024

Dato

Mandag 6. mai 2024
Kl 09:00 - 11:00

Sted

Digitalt møte

Til stede

Gunnar Bovim – leder
Birger Vikøren – nestleder
Gunnar Hovland
Linda Nøstbakken
Britt Elin Steinveg
Iselin Marstrander
Paula Eerola
Per Arne Karlsen, ansattes representant
Per Magnus Kommandantvold, ansattes representant

Forfall**Til stede fra
Forskningsrådet**

Mari Sundli Tveit, administrerende direktør
Anne Kjersti Fahlvik, områdedirektør Innovasjon i næringsliv og offentlig sektor
Tove Karin Stølen, områdedirektør Virksomhetsutvikling og drift
Jesper W. Simonsen, områdedirektør Investering, rådgivning og dialog
Benedicte Løseth, områdedirektør Forskningssystemet og internasjonalisering
Eva Irene Falleth, områdedirektør Bærekraftig samfunnsutvikling
Christian Haug-Moberg, pressesjef
Stig Slipersæter, avdelingsdirektør
Lise Rydje, seniorkonsulent
Tobias Ellingsen, spesialrådgiver/referent

Sak S 27: avdelingsdirektør Johannes Waage Løvhaug, seniorrådgiver Heidi Dybesland



Sak S 23/24 Vedtak:	Godkjenning av sakslisten <i>Sakslisten godkjennes.</i>
Sak S 24/24	Godkjent vedtaksprotokoll fra styremøte 2/24, 12. mars
Sak S 25/24 Vedtak:	Spørsmål om habilitet <i>Ingen inhabilitet i dette møtet.</i>
Sak S 26/24 Vedtak:	Skriftlige og muntlige orienteringer <i>Styret tar informasjonen til orientering.</i>
Sak S 27/24 Vedtak:	Innspill til systemmeldingen <i>Styret slutter seg til innspillet til systemmeldingen med de tilbakemeldinger som kom frem i møtet.</i> <i>Styret ber administrerende direktør ferdigstille innspillet, i dialog med styreleder.</i>
Sak S 28/24	Eventuelt <i>Ansattrepresentant Per Magnus Kommandantvold ønsker at styret diskuterer formatet på vedtaksprotokoll fra styremøtene, som en eventuelt-sak på neste møte 3. juni.</i>
Sak S 29/24 Vedtak:	Vedtaksprotokoll godkjennes <i>Styret godkjenner vedtaksprotokollen.</i>



Sak S 33/24

Skriftlige orienteringer

Til
Styret

Ansvarlig direktør
Jesper W. Simonsen

Saksbehandler
Stig Slipersæter

Fra
Administrerende direktør

Rapport for FoU-budsjettet første tertial

Forskningsrådet skal i 2024 rapportere tertialvis på utviklingen i forbruk, inngåtte forpliktelser og prognoser for estimerte utbetalinger (bevilgning), planlagte tildelinger (vedtak) per år og anslag for tilsagn. I tillegg vises en beregning av avsetninger (overføringer) for alle departementer.

Forskningsrådet er bedt særskilt kommentere og omtale negative avsetninger. Årets rapport er den første etter nytt oppsett. Rapporten er tilgjengelig i styrets samhandlingsrom.

Årets rapport inneholder også svar på en bestilling fra KD på nivået av tilsagn som må fastsettes for 2025 ifm. overgangen til bruttobudsjettering med tilsagnsfullmakter. Dette er beregnet per kap. post per departement. Rapporten viser at overføringer (ikke-utbetalte midler) øker betraktelig ut 2024.

Hovedårsaken til endringen er overgangen fra netto- til bruttobudsjettering som medfører at leverandørgjelden nå må bokføres på 2025 i stedet for 2024 som var tidligere praksis.

Leverandørgjelden for 2024 er estimert til 1,86 mrd. kroner. Det ligger an til en samlet estimert overføring på 3,8 mrd. kroner.

Planlagte utlysninger for 2024 er på vel 7 mrd. kroner. Siden håndtering av overføringer i overgangen mellom netto og bruttobudsjettering foreløpig er uavklart, er det ikke lagt opp til en økning av utlysninger for å redusere overføringene. Likevel viser gjennomgangen at utlysningene kanskje burde økes for å opprettholde et jevnt bevilgningsnivå. Handlingsrommet vurderes fortløpende.

Felles forskningssystem for åpen, skjermet og gradert forskning – endelig rapport

Rapporten skal etter planen ferdigstilles og oversendes departementene 31. mai. Rapporten ettersendes til styret så snart den er offentliggjort.

Status KI-milliarden

Styrets vedtak om å lyse ut inntil 850 mill. til 4-6 KI-sentre er fulgt opp av porteføljestyret for muligjørende teknologier. Det er igangsatt en to-trinns prosess med frist for skisser 7. juni og for hovedsøknadene i januar 2025. Det gjennomføres informasjons- og dialogmøter hver måned og en rekke mobiliseringstiltak. Offentlig sektor og næringslivet har presentert behov, ønsker og bidrag i arrangementer avholdt hhv. sammen med Digitaliseringsdirektoratet, KS, UiO mfl. og med NHO og Digital Norway.

Det er forventet et stort antall skisser. Porteføljestyret har bedt administrasjonen om å ta en aktiv rådgivende rolle gjennom å gi klare tilbakemeldinger og koble forslag og aktører med utgangspunkt i skissene. Porteføljestyret har vektlagt at alle sentrene skal ha høy KI-forskningfaglig kvalitet og at samlet skal sentrene belyse samfunnskonsekvenser, teknologi og innovasjon (jmf KDs oppdrag), bidra med supplerende finansiering (jf. Styrets vedtak) og fremstå som nasjonalt samlende på sitt felt gjennom å samle en bredde av forskningsinstitusjoner og andre aktører, inkl. internasjonale.

Porteføljestyret har også satt av midler til 8-10 nærings-phd'er med tildeling sommeren 2024. KI-milliarden og KI-sentrene har allerede medført viktige diskusjoner, spennende forsknings- og innovasjonsforslag, og nye partnerskap. Bruken av de resterende midlene vil diskuteres til høsten.

Regjeringens forslag til revidert nasjonalbudsjett – konsekvenser for Forskningsrådet

AID 601.50 – posten reduseres med 7,5 mill. kroner som er satt av til en satsing på forskningsstøttet digitalisering av arbeids og velferdstjenestene. Tiltaket har vært planlagt som et samarbeid mellom Norges forskningsråd og Arbeids- og velferdsdirektoratet. Det vurderes som mest hensiktsmessig at Arbeids- og velferdsdirektoratet administrerer satsingen.

DFD 1500.50 - I tråd med retningslinjene for styring av virksomhetskostnader i Forskningsrådet foreslås det å redusere bevilgningen med 0,5 mill. kroner mot en tilsvarende økning på kap. 285, post 55 under Kunnskapsdepartementet.

KDD 500.50 - I tråd med retningslinjene for styring av virksomhetskostnader i Forskningsrådet foreslås det å redusere bevilgningen med 1 mill. kroner mot en tilsvarende økning på kap. 285, post 55 under Kunnskapsdepartementet.

NFD 920.50 - Samlet foreslås det å redusere bevilgningen med 7,2 mill. kroner. Det foreslås å overføre til sammen 5,4 mill. kroner fra kap. 920, post 50 til Kunnskapsdepartementets kap. 285 post 55 for å dekke Forskningsrådets virksomhetskostnader knyttet til oppdraget om å følge opp to tiltak i regjeringens mineralstrategi og to oppdrag relatert til helsenæringen og produksjon av legemidler.

Det foreslås å overføre 1,8 mill. kroner fra kap. 920, post 50 til Finansdepartementets kap. 1620, post 01 for å dekke FoU-statistikken som Statistisk Sentralbyrå (SSB) leverer til Forskningsrådet, som nå finansieres av Finansdepartementets bevilgning til SSB.

NFD 920.51 - Samlet foreslås det å redusere bevilgningen med 2,8 mill. kroner. Nærings- og fiskeridepartementet har gitt Forskningsrådet i oppdrag å administrere arbeidsgiveransvar og faglig oppfølging av en nasjonal ekspert til Europakommisjonen DG research and innovation, under ordningen Seconded National Experts. Det foreslås å overføre 2,5 mill. kroner fra post 51 til Kunnskapsdepartementets kap. 285, post 55 til å dekke Forskningsrådets virksomhetskostnader tilknyttet oppdraget. Regjeringen har lansert et målrettet samfunnsoppdrag om bærekraftig fôr. For å dekke kostnader til sekretariatet i 2024 foreslås det å redusere bevilgningen med 0,3 mill. kroner mot en tilsvarende økning på Kunnskapsdepartementets kap. 285, post 55.

Regjeringen foreslår at den årlige rammen på 500 mill. kroner til Retur-EU i Forskningsrådet oppheves. Dette medfører at Forskningsrådet kan gå utover dagens ramme på 500 mill. kroner, noe som gir mer fleksibilitet og kan bidra til at søknadsaktiviteten til Horisont Europa opprettholdes.

KD 285.55 – Virksomhetskostnader

- Oppfølging av tiltak i mineralstrategien – 5 mill. kroner
- Maritim nasjonal ekspert i Europakommisjonen – 2,5 mill. kroner
- Helsenæringen og produksjon av legemidler – 0,4 mill. kroner
- Administrativ oppfølging av Nasjonal transportplan – 2 mill. kroner
- Forskning på distriktsutfordringer – 1,5 mill. kroner
- Samfunnsoppdrag bærekraftig fôr – 2 mill. kroner

Samlet foreslås bevilgningen på posten økt med 13,4 mill. kroner.



Sak S 34/24

1. tertialrapport 2024

Til	Ansvarlig Direktør	Saksbehandler	Vedlegg
Styret	Tove K. Stølen	Hilde Vestrheim, Ute Schumacher, Ørjan Munkvold, Tom Skyrud	1. Tertialrapport 2024. U. off §13
Fra	Administrerende direktør		

Forslag til vedtak Styret tar 1. tertialrapport 2024 til etterretning.

Bakgrunn

Hvert tertial mottar styret resultater fra utvalgte områder gjennom en tertialrapport. Denne rapporteringen er nært knyttet til Forskningsrådets virksomhetsrisikoer og rapporteringskravene fra Kunnskapsdepartementet som er spesifisert i tildelingsbrevet på fellesføringer.

Forskningsrådet gjennomfører årlig en overordnet virksomhetsrisikovurdering. I 2024 har vi identifisert 31 risikoer som vi følger opp. Disse risikoene fordeler seg på kategorier som finansiering, kapasitet, kompetanse, endringsarbeid, arbeidsmiljø, sikkerhet, etterlevelse, omdømme og klimaavtrykk. Risikoene vurderes på en fem punkt-skala. Ingen av risikoene er vurdert til meget høy som ville ha krevd umiddelbare tiltak.

Ledelsen følger nøye med på risikoene for å sikre at de beveger seg i riktig retning ved hjelp av de risikoreduserende tiltakene som er vedtatt. Av de 31 risikoene presenterer vi 8 for styret i denne tertialrapporteringen, da disse anses som strategisk viktige for styret å være informert om og følge med på.

Både risikovurderingen og resultatene må ses i sammenheng med at Forskningsrådet har vært gjennom en omfattende omstilling. Dette inkluderer en ny organisering, en nedbemanning på over 20 %, omlegging av store prosesser samt økende antall enkeltoppdrag fra departementene.

Vedlagt følger 1. tertialrapport. Nedenfor er hovedtrekkene innenfor hver kategori oppsummert.

Hvorfor saken fremmes til dette møtet

Saken legges frem for styret for å gi en oversikt over Forskningsrådets utvikling på utvalgte områder.

Tertialrapport på FoU presenteres som egen orienteringssak til styret.

Hovedpunkter

Forskningsrådet er godt i gang med å tilpasse seg den nye hverdagen etter omorganiseringen og nedbemanningen i 2023, men vi står fortsatt overfor utfordringer spesielt knyttet til kapasitet. Omstillingen er ennå ikke fullført, og det er derfor viktig at vi kontinuerlig følger opp for å kunne justere kursen ved behov.

Virksomhetsbudsjettet. Budsjettet har økt med 31 millioner kroner etter styrets vedtak den 06.12.2023. Denne økningen skyldes hovedsakelig overføringer fra 2023, hvor 10 millioner kroner er øremerkede midler til konkrete oppdrag og 21 millioner kroner er frie midler. I saken om virksomhetsbudsjett vedtok styret følgende "Styret godkjenner virksomhetsbudsjettet for 2024. Administrerende direktør får fullmakt til å justere budsjettet i tråd med tildelingsbrev og for strategiske initiativ ved behov, innenfor rammen av virksomhetsbudsjettet."



Av de frie midlene er 15 millioner kroner tildelt digitaliseringsprosjektet iFront og drift av porteføljestyrene er styrket med 3 millioner kroner på grunn av større oppstartskostnader enn opprinnelig estimert. 3 millioner kroner er ufordelt og er under planlegging. Ellers er det ingen budsjettendringer.

Resultatet per 1. tertial viser et underforbruk på periodisert budsjett på 27 millioner kroner, med en forbruksprosent på 90 %. Dette underforbruket skyldes periodeforskyvninger og at oppdrag gitt i tildelingsbrevet for 2024 ikke har startet fullt opp ennå. Det tar tid å planlegge og oppnå full budsjettmessig effekt samme år som oppdrag gis.

Flere av de nye oppdragene har øremerkede midler, og det er sannsynlig at noen av disse midlene må overføres til neste år. I henhold til bevilgningsreglementet er det tillatt å overføre inntil 5 % av bevilgningen fra ett år til et annet. Vi forventer imidlertid ikke å nå dette taket.

Kapasiteten i årsverk. Kapasiteten er utfordrende etter den omfattende nedbemanningen i 2023. Vi har satt et mål om at personalkostnader ikke skal utgjøre mer enn 55 % av virksomhetsbudsjettet, og har derfor fastsatt måltall for antall årsverk. Pr 1. tertial ligger andelen på 54 %, med 365 årsverk mot et budsjettert måltall på 371. Diskrepansen skyldes en turnover på 1,4 % og pågående rekruttering til nye oppdrag fra departementene. Et forhøyet sykefravær på 4,2 % påvirker også kapasiteten. Sykefraværet er på nivå med i fjor, men ligger over måltallet på under 3,8 %.

Implementeringen av endringer, nye arbeidsmetoder og økt arbeidsbelastning er krevende for de ansatte samtidig med daglig drift. Å realisere gevinster fra disse endringene er derfor avgjørende for å redusere presset på organisasjonen. Det er også helt sentralt at vi fortsetter å forbedre planleggingen og prioriteringer av aktiviteter. For med den nåværende kostnadsstrukturen er det ikke økonomisk forsvarlig å øke andelen av budsjettet som går til personell. Vi forventer at flere av endringsinitiativene vil gi positive gevinster allerede mot slutten av året. I tillegg vil rekrutteringer til de nye oppdragene etter hvert komme inn i organisasjonen, som vil avlaste.

Kompetanse. Forskningsrådet anser det som svært viktig å avsette tid til kompetanseheving. Målet er at hver medarbeider skal bruke minimum 75 timer årlig på egen kompetanseutvikling. Per første tertial har vi registrert et gjennomsnitt på 9 timer, noe som er lavere enn samme periode i fjor. Pulsmålingen viser også en nedgang i medarbeidernes opplevelse av muligheten til å bruke og utvikle sin kompetanse. Det er fortsatt mulig å nå målet om antall timer til kompetanseheving, men dette krever planlegging og prioritering fra både ledere og medarbeidere. Dette er selvsagt krevende all den tid vi har stram kapasitet, men er likevel sentralt for å kunne holde engasjement og gjennomføringsevne oppe hos våre medarbeidere. Nytt i 2024 er at vi har innført noen obligatoriske kurs. Ett er knyttet til informasjonssikkerhet og det andre er habilitet.

Arbeidsmiljø. Forskningsrådet gjennomfører pulsmålinger hvert tertial, i tillegg til en medarbeiderundersøkelse hvert annet år. Resultatene fra pulsmålingen viser at engasjement og gjennomføringsevne har holdt seg relativt stabile på overordnet nivå, og vi ligger fortsatt på nivå med andre statlige virksomheter. Samtidig observerer vi en svak nedadgående trend på de flere av spørsmålene. Spesielt bemerkes den negative utviklingen i balansen mellom jobb og fritid samt rapportert økt stress. Dette kan muligens relateres til kapasitetsutfordringene nevnt over og den omfattende endringsaktiviteten. Forskningsrådet fortsatt er midt oppe i. Årsakene kan være sammensatt av mange faktorer, og derfor vil disse funnene bli fulgt nøye opp videre.

Klimaavtrykk. Kunnskapsdepartementet har i tildelingsbrevet for 2024 gitt tydelige føringer knyttet til klimaavtrykk. Forskningsrådet har siden 2015 vært Miljøfyrtårnsertifisert og er gjennom det forpliktet til å sette mål for og følge opp og rapportere på sitt klimaavtrykk målt i tonn CO₂. Den største utslippskilden er flyreiser som i 2023 stod for 72 % av vårt utslipp av



CO2. Vi ser en økning i antall flyreiser i første tertial i 2024 sammenlignet med 2023. Fortsatt oppmerksomhet på å begrense flyreiser kan bidra til at økningen begrenses.

Endringsarbeid. Forskningsrådet er i gang med å innføre den nye strategien og gjennomfører omfattende endringer for å tilpasse oss den nye økonomiske situasjonen og forventningene fra brukere og departementer. Dette inkluderer omlegging av virkemidler og tilskuddsforvaltning, overgang til en bruttobudsjettmodell, nytt langtidsbudsjettssystem, ny dataplattform, innføring av arkivkjerne, og implementering av nye digitale verktøy som Tibi (iFront), Co-pilot mm. I tillegg håndterer vi flere nye større oppdrag fra departementene, inkludert systemmeldingen med modelloppdraget, samfunnsoppdragene, KI-milliarden, Tungregning mm.

Forskningsrådet har god oversikt over endringsarbeidet på et overordnet nivå, men koordinering er avgjørende for å unngå ressursløsning og sikre effektiv gjennomføring. Implementeringen av nye arbeidsmetoder og økt arbeidsbelastning kan være krevende for ansatte, som allerede nevnt. Å realisere gevinster fra endringene er derfor avgjørende for å redusere presset på organisasjonen. Gevinstrealiseringsarbeidet er knyttet til hver enkelt endring. Vi har satt som mål å se noe av gevinstene på slutten av dette året.

Rådgivning. Rådgivningen er en svært viktig rolle Forskningsrådet har. Det har vært gjennomført undersøkelser hvor departementene godt fornøyd med vår rådgivning på helse og samfunnssikkerhet og svært godt fornøyd med rådgivningen om EU og Horisont Europa. Kapasiteten er utfordrende for å gjennomføre en stadig økende etterspørsel etter rådgivningsoppdrag og hvor det er ønskelig at Forskningsrådet tar en enda mer aktiv koordineringsrolle.

Sikkerhet. Det vises til sak til styret den 06.12.2023 hvor status informasjonssikkerhet og GDPR ble behandlet. Det er ikke registrert noen større uønskede hendelser siden forrige rapportering. Det er foretatt ny måling som viser noen forbedringer. I tillegg er det nå innført obligatoriske kurs på informasjonssikkerhet.

Omdømme. Vi har få tertialsvis resultatmålinger å fremlegge, utover 3-500 månedlige medieoppslag som er normalt. Det er ikke meldt om negative oppslag av betydning.

**Forberedelse /
prosess**

Rapporten legges frem for de tillitsvalgte i Samarbeidsutvalget den 28.mai 2024. Resultatene av pulsmålingen har vært behandlet og diskutert i AMU.



Møte med Forskningsrådets styre og porteføljestyrelederne

4. juni 2024, fra kl.12-16

Sted: Sentralen i Øvre Slottsgate 3, Oslo

Lett lunsj serveres fra kl. 11.30.

1. Velkommen ved styreleder Gunnar Bovim og adm.dir. Mari Sundli Tveit
2. Erfaringer fra porteføljestyrene
 - Pinar Heggernes, Muliggjørende teknologier
 - Cecilie Daae, Demokrati og global utvikling
 - Tanja Storsul, Forskningssystemet
 - Innspill fra øvrige porteføljestyreledere og diskusjon
3. Aktuelle strategiske saker ved Gunnar Bovim og Mari Sundli Tveit
4. Overgang til bruttobudsjettering og konsekvenser for porteføljestyrene
 - Innledning ved avdelingsdirektør Johan Skivik Aubell
5. Nye porteføljeplaner
 - Innledning ved områdedirektør Jesper Werdelin Simonsen
 - Erfaringer fra arbeidet i Porteføljestyret for banebrytende forskning ved Terje Lohndal
 - Diskusjon
6. Videre arbeid i porteføljestyrene
 - Samarbeid mellom porteføljestyrene
 - Internasjonalt samarbeid

Norges forskningsråd
Postboks 564
1327 LYSAKER

Deres ref

Vår ref

Dato

24/260-

23. mai 2024

Norges forskningsråd - innkalling til etatsstyringsmøte 2024

Vi viser til tildelingsbrevet for 2024, punkt 5.2 og innkalling til etatsstyringsmøtet tirsdag 4. juni 2024 kl. 09:00–11:00 i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18.

I etatsstyringsmøtet ønsker departementet å ha en strategisk dialog med styret/ledelsen om ambisjoner, strategiske prioriteringer, økonomiske fremtidsutsikter, resultater og utfordringer.

Etter gjennomgang av årsrapport og annet relevant kunnskapsgrunnlag har vi besluttet å diskutere følgende:

Forskningsrådets mål og forventninger framover

- Mål 3 Møte store samfunnsutfordringer
- Mål 5 God rådgivning

Virksomhetsutvikling

- Overgang til bruttobudsjettering
- Virksomhetsbudsjett

Dagsorden for etatsstyringsmøtet er vedlagt.

Departementet tar sikte på å sende en tilbakemelding til Forskningsrådet innen uke 27. Her vil departementet gi sin vurdering av måloppnåelse og komme med styringssignaler og forventninger fremover.

Vi gjør oppmerksom på adgangsbestemmelsene:

- Gyldig legitimasjon er påkrevd (se liste under)
- Møt opp i god tid, da sikkerhetskontroll kan forekomme.
- Du må bære synlig besøkskilt under hele oppholdet.
- Dersom du skal ta med bagasje inn i departementsbygningene, skal bagasjen sikkerhetskontrolleres. Veske/PC-veske/mindre ryggsekk kan tas med inn uten forutgående sikkerhetskontroll.

Gyldig legitimasjon er:

- Norsk pass
- Norsk nasjonalt ID-kort
- Forsvarets identitetskort (FD-ID)
- Utenlandske pass
- Norsk gyldig førerkort (ikke elektronisk)
- Europeiske identitetskort (Identity card)
- Diplomatkort utstedt av UD Diplomatkort utstedt av UD

Vi minner om at bankkort ikke lenger er gyldig legitimasjon.

Dersom det er noen som har med ekstra bagasje ber vi om informasjon om dette senest tre virkedager før møtet.

Vi ser frem til dialogen i etatsstyringsmøtet.

Med hilsen

Charlotte Rustad (e.f.)
Konst. avdelingsdirektør

Sidsel Aarnæs Arbo
utredningsleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Arbeids- og inkluderingsdepartementet
Barne- og familiedepartementet
Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet
Finansdepartementet
Forsvarsdepartementet
Helse- og omsorgsdepartementet
Justis- og beredskapsdepartementet

Klima- og miljødepartementet
Kommunal- og distriktsdepartementet
Kultur- og likestillingsdepartementet
Landbruks- og matdepartementet
Nærings- og fiskeridepartementet
Olje- og energidepartementet
Samferdselsdepartementet
Utenriksdepartementet

Dagsorden for etatsstyringsmøtet med Norges forskningsråd 2024

Styrets orientering

- Overordnet vurdering av måloppnåelse og status
- Ambisjoner og strategier, muligheter og utfordringer framover

Styret får 15 minutter til orienteringen. Det legges ikke opp til bruk av Power Point-presentasjon i etatsstyringsmøtet.

Måloppnåelse og sentrale temaer

KD gir en overordnet vurdering av måloppnåelse før dialogen dreies inn mot følgende utvalgte tema/saker:

Forskningsrådets mål og forventninger framover

Mål 3 Møte store samfunnsutfordringer

- Ta forskning i bruk

Det er stor oppmerksomhet på å ta forskning i bruk, jf. LTP, arbeidet med systemmeldingen og ERA. Departementet ønsker å diskutere Forskningsrådets rolle framover.

Mål 5 God rådgivning

- Overordnet rådgivning til myndighetene om forskningspolitikken

Departementet ønsker å diskutere Forskningsrådets rolle og arbeid fremover mht. rådgivningen i stort.

Virksomhetsutvikling

- Overgang til bruttobudsjettering
- Virksomhetsbudsjett

Innmeldte saker fra Forskningsrådet

I tillegg til områder som er ivaretatt over har Forskningsrådet meldt inn følgende saker:

- Strategisk diskusjon med utgangspunkt i arbeidet med systemmeldingen, herunder modelloppdraget (leveres 31. mai), strategien for økt FoU i næringslivet
- KI-satsingen og Norges innspill til EUs 10. rammeprogram